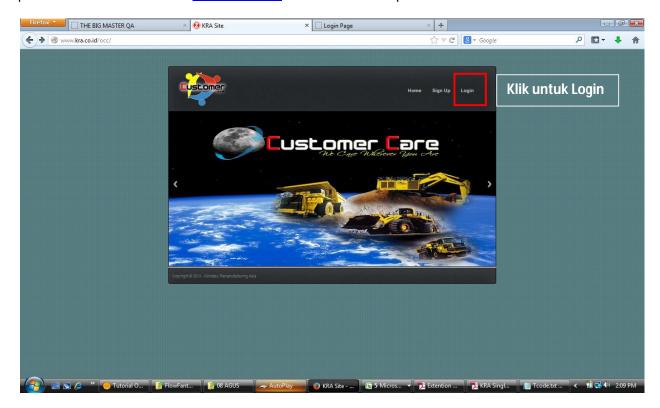
# TUTORIAL ONLINE CUSTOMER CARE

**USER: UT HO** 



Tutorial ini dibuat untuk memudahkan user UT HO untuk mengikuti perkembangan trouble premature failure komponen produk KRA yang terjadi di job site.

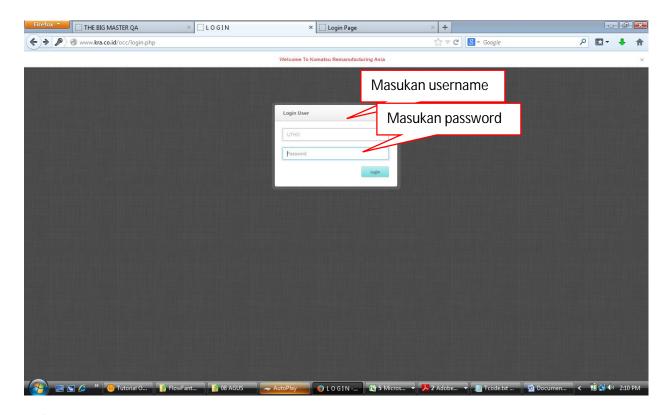
Masuk pada browser anda , pada contoh ini kami menggunakan browser "Mozilla firefox" , Kemudian pada IP addres ketik alamat <a href="https://www.kra.co.id/occ">www.kra.co.id/occ</a> dan akan tampil menu sbb :



### Login

Klik menu login yang berada pada kanan atas menu home occ, setelah muncul login menu, isi user name dan password

#Username akan di berikan oleh KRA menggunakan password standar, setelah dapat password, silahkan diganti dengan password sesuai keinginan user.



#### Main menu

Pada main menu ini user bisa memilih beberapa pilihan contain aplikasi diantaranya:

HOME : Menu awal Pada menu ini dapat melakukan penggantian password sesuai dengan keinginan, *lihat box dibawah*.

DATABASE ASS: Adalah contain untuk melihat data base ass report yang di isi oleh UT job site dalam bentuk data base yang dapat di download ke dalam format excel..

VIEW ETR : Adalah contain untuk Melihat ETR yang dibuat oleh UT site, dalam hal ini UT HO juga bisa ikut merespon problem yang terjadi.

CONCEPT CLAIM: Adalah contain untuk membuat KC report ke KMSI atas ETR yang dibuat dari jobsite.

DATABASE ETR: Adalah contain untuk melihat dan memonitoring data trouble yang dibuat oleh UT job Site dalam bentuk data base yang dapat di download ke dalam format excel.

### **I.Home**

Pada menu ini adalah menu awal saat masuk ke dalam user UTOD & UTHO, pada menu ini user dapat mengganti password standar menjadi password sesuai keinginan.

Lihat gambar dibawah.

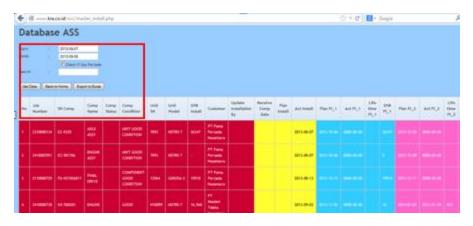


### **II.Database ASS**

Klik menu database ASS untuk dapat mengakses data ASS yang diterbitkan oleh UT job site.



Setelah masuk pada menu database, terlihat pilihan menu sbb:



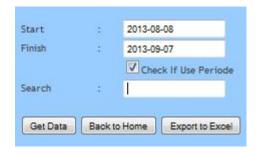
Start : Adalah ketika user ingin mengetahui data dimulai dari periode waktu yang diinginkan User memilih tanggal-Bulan-tahun sesuai keinginan



Finish : Adalah ketika user ingin mengetahui data berakhirnya periode waktu yang diinginkan

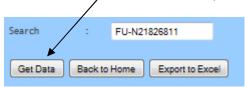
User memilih tanggal-Bulan-tahun sesuai keinginan

Pilih **Check if use periode** jika ingin mencari data dengan periode waktu, setelah itu klik **Get data** untuk mendapatkan data.

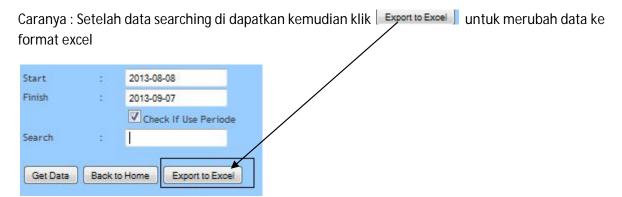


Lepas contreng da masukan kode kunci pada Kolom search untuk pencarian tanpa periode,

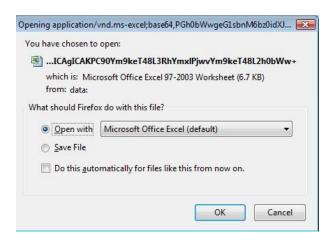
Seperti contoh dibawah data yang dimasukan menggunakan SN component, setelah SN dimasukan silahkan klik **Get data** untuk mendapatkan data.



Kemudian pada menu ini juga disiapkan menu Export to excel untuk mengubah database yang ada di web menjadi database dalam bentuk excel.



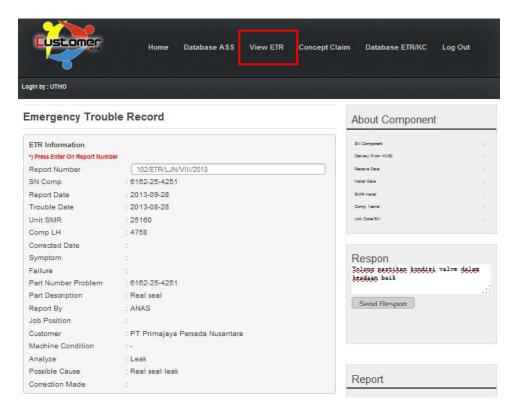
Kemudian muncul dialog box seperti dibawah, dan klik "OK"



Data akan terlihat sbb:



### **III.View ETR:**



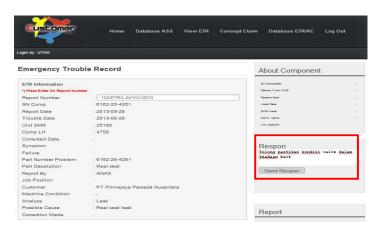
Pada menu ini user UT HO bisa melihat ETR yang dibuat oleh Job site, confirmasi ETR dapat diterima real time via sms dan email yang sudah di daftarkan ke Admin KRA

#### # Jika ingin mendaftarkan user silahkan request ke PRODUCT SUPPORT OFFICER KRA.

Masukan ETR number yang diterima via email ke kolom report number lalu tekan enter untuk mengeksekusi Nomer ETR,kemudian data ETR akan keluar secara otomatis.

Data ETR dapat juga di lihat pada database ETR

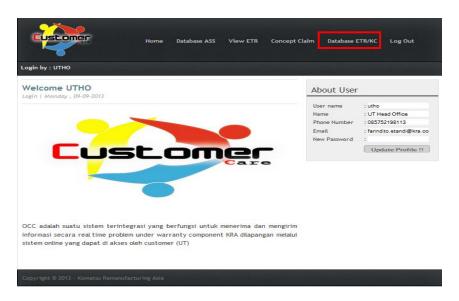
Jika User UT HO ingin memberikan respon terhada problem, silahkan mengisi komentar respon pada kolom respon, kemudian klik send respon untuk mengirim pesan.



### **IV.DATA BASE ETR:**

Database ETR/KC adalah menu untuk melihat keseluruhan *record* database ETR beserta status KC pada setiap ETR yang telah masuk ke sistem OCC KRA.

Silahkan klik menu **Database ETR/KC** pada menu toolbar pada bagian atas, setelah itu anda akan masuk pada *record* **Database ETR/KC**, seperti pada gambar dibawah ini.



Berikut ini contoh database,

Setelah masuk pada menu database, terlihat pilihan menu sbb:



Pada data diatas keseluruhan data ETR yang telah masuk akan muncul dalam list tabel tersebut. Anda dapat melihat informasi setiap ETR dengan cara klik nomer ETR pada kolom "ETR Number" yang ada pada list tabel tersebut. Dengan klik nomer ETR tersebut anda akan langsung menuju halaman "View Emergency Trouble Record".

Jika ingin melakukan pencarian data secara langsung dengan menggunakan kata kunci (*key word*), silahkan lakukan input pada bagian "Search", hilangkan tanda pada [v] "Check If use Periode" dan klik Get Data.

Start : Adalah ketika user ingin mengetahui data dimulai dari periode waktu yang diinginkan
User memilih tanggal-Bulan-tahun sesuai keinginan

Start :	2013-08-08
---------	------------

Finish : Adalah ketika user ingin mengetahui data berakhirnya periode waktu yang diinginkan
User memilih tanggal-Bulan-tahun sesuai keinginan

Pilih check if use periode jika ingin mencari data dengan periode waktu, setelah itu klik **Get data** untuk mendapatkan data.

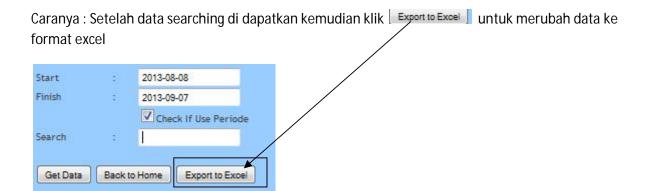
Start	3	2013-08-08	
Finish	9	2013-09-07	
		Check If Use Periode	
Search		-	

Lepas tanda [v] dan masukan kode kunci pada Kolom search untuk pencarian tanpa periode,

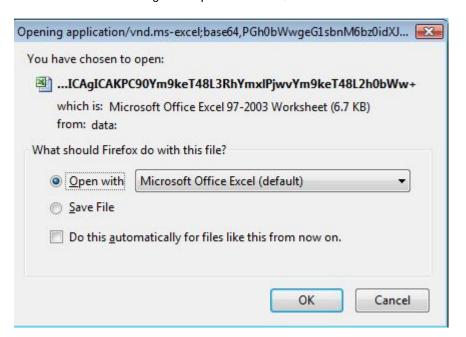
Seperti contoh dibawah data yang dimasukan menggunakan SN component,setelah SN dimasukan silahkan klik **Get data** untuk mendapatkan data.



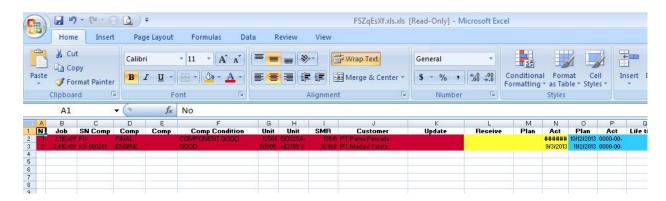
Kemudian pada menu ini juga disiapkan menu Export to excel untuk mengubah database yang ada di web menjadi database dalam bentuk excel.



Kemudian muncul dialog box seperti dibawah, dan klik "OK"



#### Data akan terlihat sbb:

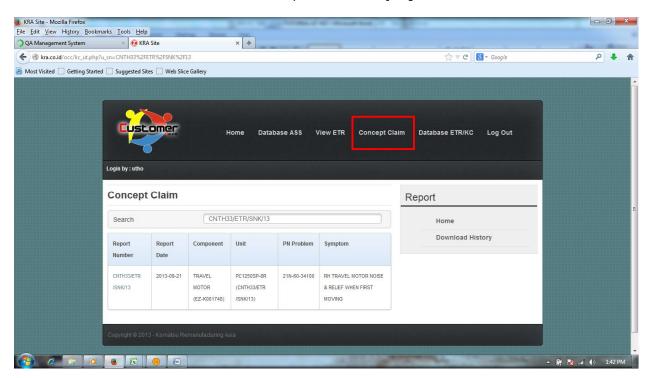


## V.Konsep claim:

Klik Concept claim : Pada menu ini user UT HO dapat melihat / memonitoring progress concept claim dari ETR yang di buat UT site.

User UT HO juga dapat membuat KC kedalam system OCC dengan cara sbb:

Klik concept claim untuk masuk ke area concept claim, kemudian masukan SN/ETR number unit pada Kolom search dan tekan "Enter 'untuk mendapatkan data KC yang akan dibuat. dibuatkan KC



Setelah klik get ETR maka muncul data2 component yang pernah dibuatkan ETR dari Unit tersebut, pilih No ETR untuk memastikan ETR yang akan di buat KC.

#### A.Create KC:

Masukan ETR number pada kolom ETR Number

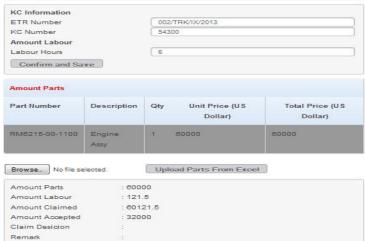
Masukan KC number pada kolom KC Number

Masukan jam kerja aktif labour pada saat mengerjakan kerjaan trouble

Kemudian klik Confirm dan save untuk memasukan data ke system.

# Pada sesion ini data telah masuk pada recording KC

### Concept Claim



### B.Create parts warranty.

Pada menu ini user memasukan item Parts number, Description, Quantity, Unit price, Total price.

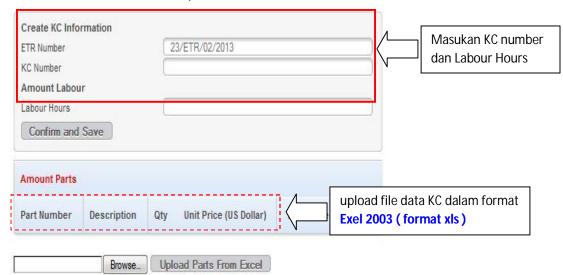
#### Mekanisme nya sbb:

Buat sheet pada excel 2003 (xls) sesuai dengan kolom-kolom dibawah pada OCC dan save di folder sesuai keinginan user, berikut contohnya :

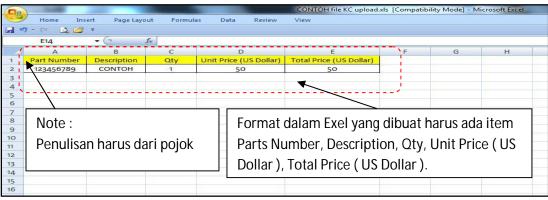
PART NUMBER	DESCRIPTION	QTY	UNIT PRICE	UNIT PRICE
RM6215-00-1100	ENGINE ASSY	1	10,000	10,000

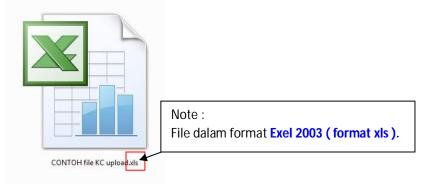
Create KC Information adalah area untuk melanjutkan/mengajukan creat KC ke KRA

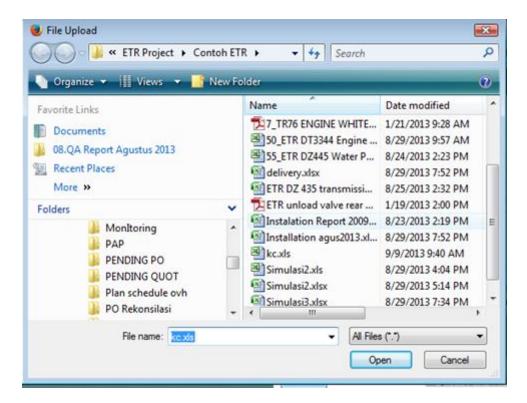
Untuk melanjutkan atau mengajukan creat KC ke KRA silakan mengisi pada colom *Create KC Information* kemudian upload file data KC dalam format Exel 2003 (format xls).



# Berikut contoh file KC format exel 2003 yang harus diupload







Data KC sudah masuk ke system dan data base yang bisa dimonitoring UTHO

#Sesuai dengan persyaratan warranty KC warranty dibuat dengan refferensi no ETR, Satu ETR dibuat satu KC, Satu KC dibuat untuk claim 2 ETR maka KC tersebut tidak bisa diterima

#Pembuatan KC maximum 30 hari sejak trouble

# **VI.Log Out**

Log Out adalah menu untuk keluar dari user account Occ web base system.



OCC adalah suatu sistem terintegrasi yang berfungsi untuk menerima dan mengirim informasi secara real time problem under warranty component KRA dilapangan melalui sistem online yang dapat di akses oleh customer (UT)